

8 La communication interne | Recrutement

I La communication interne

Déf: c'est l'ensemble des actions et des politiques qui permettent à l'entreprise l'échange de l'information

Les moyens:
 Écrit: Affichage, Note de service, mailing, Intranet, questionnaire, fax...
 Verbal: bouche à oreille, phoning - Séminaire, Réunions, Entretien

Rôle:
 informatif: informer le personnel sur l'état de l'entreprise
 social: Améliorer les relations humaines et le climat social dans l'entreprise
 Motiver le personnel en répondant à son besoin d'être considéré

II Le recrutement

Profs de poste	qualité professionnelle	savoir	Diplôme, Niveau de connaissances générales, compétences techniques
	qualité professionnelle	savoir faire	Expériences
	qualité personnelle	savoir être	Caractère, capacité d'organisation, d'initiative, de commandement

Les formes de recrutement:

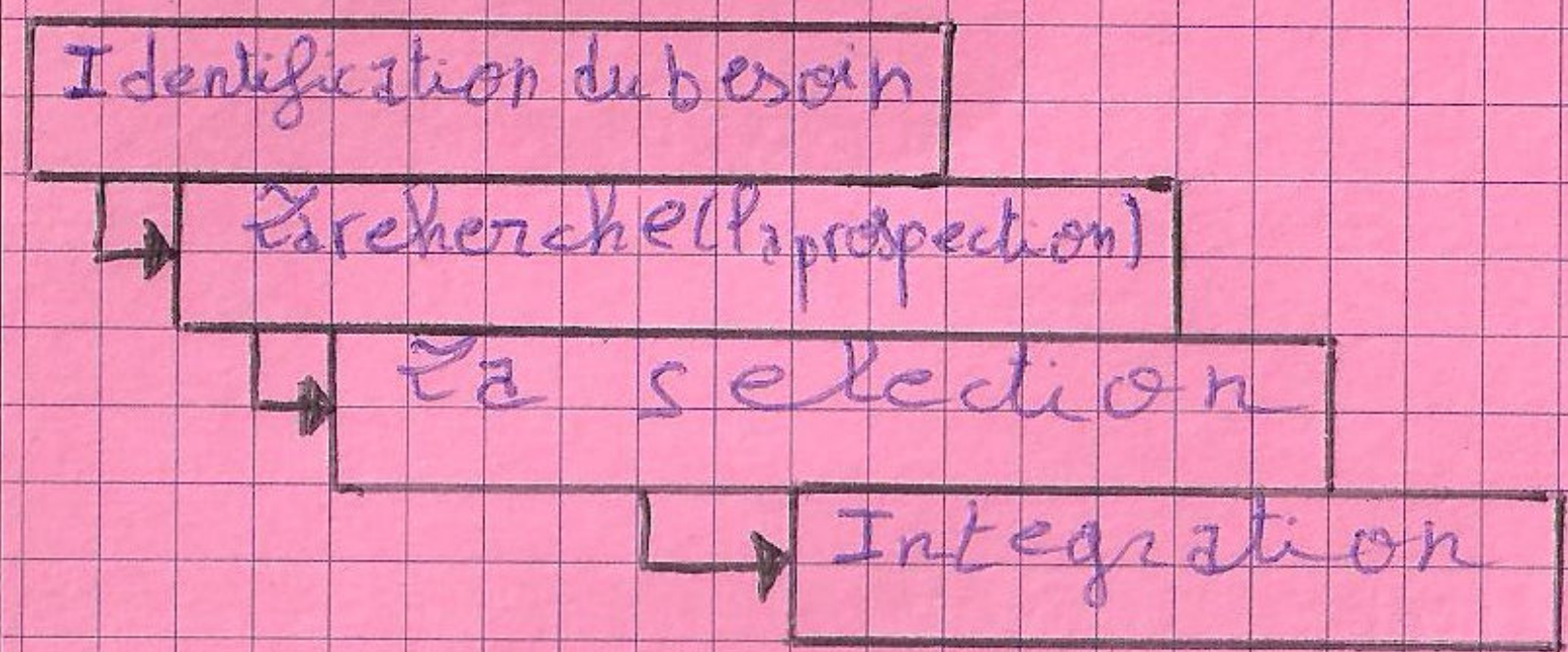
Recrutement interne:

Indice: Mobilité interne - Rotation de poste
Avantage: Peu coûteux - processus rapide
Inconvénient: Choix de cadre de dat, limités, Pas de sang neuf

Recrutement externe:

Les moyens: Les annonces, Les salons, Les candidatures spontanées, Les stages et les valeurs intermédiaires, Les recommandations

Processus de recrutement:



Avantages:
 - Nouvelles idées
 - Sang neuf

Limites:
 - Processus long
 - Risque d'échec
 - coûteux

Risque: difficulté d'intégration